Единая медицинская информационно-аналитическая система

Самарской области

Руководство пользователя

АРМ врача параклиники

Содержание

Пе	речень терминов и сокращений	3
1	Введение	4
2	Просмотр и поиск направления на услуги	5
3	Формирование протокола услуги	7
4	Формирование протокола услуги по шаблону	. 10
5	Расписание работы диагностической службы	. 11

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение										
APM	Автоматизированное рабочее место										
ГБУЗ «Самарский областной медицинский информационно- аналитический центр»	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр»										
ЕГИСЗ	Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения										
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение										
OMC	Обязательное медицинское страхование										
000 «НЦИ»	Общество с ограниченной ответственностью «НЦИ»										
Система, ЕМИАС	Единая медицинская информационно-аналитическая система, обеспечивающая ведение централизованных информационных ресурсов в сфере здравоохранения Самарской области, информационное взаимодействие с ЕГИСЗ, организацию электронного медицинского документооборота										
ΟΝΦ	Фамилия, имя, отчество										

1 Введение

Настоящее работы руководство пользователя содержит описание в «APM функциональном компоненте врача параклиники» Единой медицинской информационно-аналитической системы, обеспечивающей ведение централизованных информационных ресурсов в сфере здравоохранения Самарской области, информационное взаимодействие с ЕГИСЗ, организацию электронного медицинского документооборота (далее – ЕМИАС, Система).

Функциональный компонент обеспечивает выполнение следующих функций:

- просмотр списка направления на услуги с отображением сведений:
- поиск направления на услугу по дате направления, номеру направления, данным пациента, срочности выполнения, наименованию услуги;
- формирование протокола услуги по выбранному направлению в списке;
- формирование протокола услуги на пациента без предварительной записи;
- формирование протокола на основе предварительно подготовленных шаблонов;
- формирование протоколов в автоматизированном режиме на основе ранее сформированных протоколов;
- ведение расписания работы диагностической службы.

2 Просмотр и поиск направления на услуги

Для просмотра списка направлений на услуги врача параклиники перейдите в пункт меню «Рабочие места/ Дневник» (Рисунок 1).

17 An	реля 2020 📢	Мед. сестр	xa		Мед. сестра по унолчанию		17.04.2020 Перейти к дате Закисать
Sector and a		1110.0410.0011			V		Baros
							E* @roodens 🛎
Вреня 💰	Пациент		Маркер	Ссылка			с
00:00	1. S			PERANCHIPODATE	А06.23.004, Конпьютерная тонография головного нозга, к врачу:	ОМС, первичное посещение, оказал: ,	21 0
13:00	<u></u>			Oxazatta	А06.23.004, Конпьютерная томография головного нозга, к врачу:	ЭМС, первичное посещение	•
4 1	no 150 anwesk	на странице	nepe	йтина 🛞 с	траннцу		

Рисунок 1 – Окно «Дневник»

В открывшемся окне отображены сведения по назначенным и оказанным услугам. Для точного поиска по направлениям нажмите на кнопку _____, по которой открывается панель с дополнительными полями (Рисунок 2).

Дата оказан	ия с		no	Bpa	ч, оказавший				🗙 Услуга	A	06.23.004			Пациент			_		
Возраст		c		по Отделена сотрудн		лугу Ладеление Сотрудника		Кабинет	[Статус услуги	Boe			ОК		
Направивше	е лпу				🕱 Han	равивший вра	м			Дата напра	BITICHINER (c 01.04.2020 📅		4.2020 📅	Вид записи	Bce Bce			
Вид оплаты				🛪 Дат	а рождения иента	c	-	no	Тип записи		ice .			Тип услуги					
Аналитик	а назначенны	х и оказанных ус	луг																
Дата оказания услуги	Врач, оказавший услугу	Услуга	Тип услуги	Пациент	Номер карты	Дата рождения	Возраст	МО прикрепления пациента на дату выдачи направления	Отделение сотрудника	Кабинет	Статус услуги	Причина отнены	Направивше ЛПУ	е Направивший врач	Специальность направившего врана	Должность направившего врача	Дата направления	Вреня записи	
		Компьютерная томография головного мозга	Исследование		000000064						Не прокаведена						08.04.2020	11:38:48	
16.04.2020		Компьютерная томография головного мозга	Исследование		00000026		30		Тестовое отделение	Тестовый кабинет (Тополова)	Оказана						16.04.2020	11:48:54	
17.04.2020		Компьютерная томография головного мозга	Исспедование		000000111		30		Тестовое отделение	Тестовый кабинет (Тополова)	Okasaha)						17.04.2020	16:26:27	
		Компьютерная тонография головного мозга	Исследование		000000108		30		Тестовое отделение	Тестовый кабинет (Тополова)	Не прокаведена						17.04.2020	16:15:12	
< Boero: 4 3a	писи. ИТОГ	Количество услуг = 4	ycnyr=4] Cy	нма= 0,00														>	

Рисунок 2 – Дополнительные поля

Заполните следующие поля:

 «Дата оказания услуги с, по» – выберите значение с помощью системного календаря;

- «Врач, оказавший услугу» выберите врача, оказавшего услугу, из справочника;
- «Услуга» выберите наименование услуги из справочника;
- «Пациент» введите ФИО пациента;
- «Возраст с, по» введите возраст пациента;
- «Отделение сотрудника» выберите наименование отделения сотрудника из справочника;
- «Кабинет» выберите наименование кабинета из справочника;
- «Статус услуги» выберите статус услуги из выпадающего списка;
- «Направившее ЛПУ» выберите направившее ЛПУ из справочника;
- «Направивший врач» введите ФИО направившего врача;
- «Дата направления с, по» введите дату направления с помощью системного календаря;
- «Вид записи» выберите вид записи из выпадающего списка;
- «Вид оплаты» выберите вид оплаты из справочника;
- «Дата рождения пациента с, по» введите дату рождения пациента с помощью системного календаря;
- «Тип записи» выберите тип записи из выпадающего списка;
- «Тип услуги» выберите тип услуги из выпадающего списка.

Нажмите на кнопку «ОК». Система начнет поиск по назначенным и оказанным услугам по введенным данным.

Примечание – Заполнение всех полей не обязательно. Достаточно ввести значение в одно или несколько полей для поиска и нажать на кнопку «Найти».

3 Формирование протокола услуги

Чтобы сформировать протокол услуги по предварительной записи, выберите направление на услугу в окне «Дневник» (см. Рисунок 1).

Нажмите на кнопку «Оказать» рядом с выбранной услугой, откроется окно добавления приема (Рисунок 3).

AL MEDIDINE KAR KOMOTI ALDRINIKO ARAZINTI PROCKAR CHETRIA	The second se	(1000) () Beatan
T COMPENSIONER	Добавление приема:	E Indocession
Perscripanypa Palovae vecta Cona/Antona Vien Oriente Avanimea Coopure	Основное Вран: Дол.Услуги Услуга: Контьютерная томография головного ноага. Intelligence Виды оплат Случай заболевания: Imtelligence Imtelligence	Cóncerra
	Основное Протокоп Заключение Направления Отчеты	Desition a parte Jaconcata
	Протокол (Ердактировать)	Tierx
	84 7	Pr Danie B
Вреня # Пациент / Маркер Ссылка	199 I	c e
00:00 Pesantuposata A06.23.004, Komaiotep		0
13:00 M. Okauta A06.23.004, Komasorep		23 0
		THE REPORT
		2
		2
	Сохранить в цаблон: При шаблоне / Применить Сохранить Отмена	
 1 р по 150 ж записей на странице перейти на (*) страницу 		

Рисунок 3 – Окно добавления приема

Перейдите на вкладку «Протокол» и заполните поле «Протокол» с помощью кнопки «Редактировать». Выберите значение из справочника с помощью кнопки нажмите на кнопку .

После заполнения поля нажмите на кнопку «Сохранить», чтобы сохранить данные услуги по выбранному пациенту.

Чтобы сформировать протокол услуги без предварительной записи, нажмите кнопку «Записать» в окне «Дневник» (см. Рисунок 1).

Откроется окно «Записать пациента».

На верхней панели в поле поиска введите данные пациента и нажмите на кнопку «Найти». Система начнет поиск по введенным данным среди зарегистрированных пациентов в текущем ЛПУ.

Выберите необходимого пациента и заполните следующие поля (Рисунок 4):

писать пация	ента				 Image: Control of the c
зарегистрир	з карте паци юван	ента имеются ошибки:	номер полиса	ОМС, организация, выдавшая попис ОМС, дат.	а начала действия полиса ОМС, пациент не
Sec. 1944		and Chan (\$150)		Nº 000000108 reg:	
Последняя	я запись н	а <u>17.04.2020</u> с тип	ом "Обычная	« к Дормаш К.С. — Еще записи Напра	аления для ЕР/ЕПГУ
					😹 Печать недкарты Убрать
				a Suchara (Terran	
лделение: н	естовое отд	еление -	advenent: Techoe	лыя кабинет (Tonoлова) — пречис срочно	30 Апреля 2020 г. четверг длятельность:
(слуга:	A06.23.004	Компьютерная тоногра	фия головного н	kora	
ранс				Первичный приен	Тип записи: Обычная 💌
мд оплаты:	OMC	💌 🛨 Сузена:	0		
оличество:	1	Liesa:	0	K onnarte: 🛄 0	Corgos: 0
				Ψ	Парачетры внешнего направления
				V	Дополнительные паранетры
Othersta 380	45a 5	< Перейти обратно к растикан	RO HIM	📝 Схена лечения 📝 Зап	зисать / Записать и распечатать

Рисунок 4 – Окно «Записать пациента»

- «Услуга» выберите услугу «А06.23.004 Компьютерная томография головного мозга» из выпадающего списка;
- «Врач» поле недоступно для редактирования, заполняется автоматически;
- «Первичный прием» поле недоступно для редактирования, заполняется автоматически;
- «Тип записи» выберите тип записи из выпадающего списка. По умолчанию установлено значение «Обычная»;
- «Вид оплаты» выберите значение из выпадающего списка. По умолчанию установлено значение «ОМС»;
- «Сумма» введите стоимость услуги;
- «Количество» введите количество оказаний услуги;
- «Цена» выберите значение из справочника;
- «К оплате» поле недоступно для редактирования, заполняется автоматически;
- «Скидка» поле недоступно для редактирования, заполняется автоматически.

После заполнения полей нажмите на кнопку «Записать» для записи выбранного пациента на услугу.

Запись появится в окне «Дневник» на указанную дату.

Выберите запись на услугу и нажмите на кнопку «Оказать». Откроется окно добавления приема (см. Рисунок 3), в котором повторите вышеописанные действия.

4 Формирование протокола услуги по шаблону

Чтобы сформировать протокол услуги на основе предварительно подготовленных шаблонов, в окне добавления приема (см. Рисунок 3) перейдите на вкладку «Протокол» и

нажмите на кнопку . Откроется боковая панель с дополнительными параметрами (Рисунок 5).

Добавление прием	K The second	< 8 G	Katement Te
Основное	Вран: Основное	1	Тека: С
Доп.Услуги	Услуга: Конпьютерная тонография головного ноага Направлен	948 - W	Baccog
Виды оплат	Случай заболевания: Избранное	· •	
Основное Про	отокол Заключение Направления Отчеты		
Протокол (Редактия	2084Th)		
	(MAR)		
	R		
	Беренонис	хть:	
	Sanonem no usió	триен:	
<	> Dom	Изравление Образец Шаб Образе	пона ну Шаблона
	Сохранить в ваблонс (Ини выблона / Применить Сохранить)	Отнена	1 I

Рисунок 5 – Боковая панель

В области «Заполнить прием» нажмите на кнопку «по шаблону». Откроется окно «Шаблоны», в котором выберите необходимый шаблон для формирования протокола.

После выбора шаблона поле «Протокол» заполнится автоматически.

После заполнения поля нажмите на кнопку «Сохранить».

5 Расписание работы диагностической службы

Для просмотра расписания работы диагностической службы перейдите в пункт меню «Регистратура/ Расписание».

Перейдите на вкладку «Услуги» и нажмите на кнопку ____, которая открывает дополнительные поля для поиска.

В поле «Врач или услуга» введите услугу с наименованием «Компьютерная томография головного мозга» и нажмите на кнопку «Найти». Чтобы очистить поле поиска, нажмите на кнопку «Очистить».

Система начнет поиск расписания по указанной услуге (Рисунок 6).

Воемй пационт	{etrais	(Orvectilo	Дата рокдения	Номер карты	Номер полиса	Counc		Tenedos NP		Найти	Быстаній поніл Лоп., паранягана (+) Онистить, строну, приска
Borne Youvin Boe							Вид отд	ећения: Все	۲	Тип интервала:	Boe
Organismus Naitra Osactura	(Ofmer		Контьютерная	тонография головного мол	na loss	ылынын үслүгэ		[cr	памльность		
Тереяти на дату	Тип регистрации: Юбь	1993	tun yonynic (Bo		prac	TOK					дачинительные параметры
27 Апреля - 03 Мая 2020 🔒 🕨					Пн 27	вт 28	ср 29	чт 30	пт 01	cn 02	вс 03
+ Тестовое отделение											^
 Тестовый кабинет (Тополова) 											
Конпьютерная тонография головного ноога Своболен: Воказать					04 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ 14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ 01	0 08 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ 611 14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	0 08 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ 14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	06 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ 010 14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ 01	0 00 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰ 14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰		0
											¥.

Рисунок 6 – Расписание работы диагностической службы

Чтобы посмотреть расписание на определенный день, в поле выбора даты выберите дату с помощью системного календаря и нажмите на кнопку «Перейти на дату».

Чтобы найти расписание по типу записи или услуги, в поле «Тип регистрации» и «Тип услуги» выберите соответствующее значение из выпадающего списка.

Чтобы найти расписание в текущем ЛПУ по участку, введите номер участка в поле «Участок».

	Лист регистрации изменений												
Изм.	Ног	мера листо	в (страни	іц)	Всего	Номер	Входящий номер	Под	Дата				
	Изменен- ных	заменен- ных	новых	аннули ро- ванных	(страниц) в доку- менте	мента	сопроводи- тельного документа и дата						