|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Куратор от министерства здравоохранения  Самарской области  С.С. Васильев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МИАЦ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Сорокин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 |

**План ввода в эксплуатацию в 2014 году Региональной автоматизированной лабораторной информационной системы**

Разработчик:

ООО «ИМЦ»

В 2013 году разработана и внедрена в 2-х ЛПУ (СОКБ и ГБ Пирогова)

Ввод в постоянную эксплуатацию с 15.12.2013 г.

Кураторы:

От МИАЦ – Гурьев В.А. тел. + 7(927)735-05-00

От МЗ - Васильев С.С. (по согласованию)

От разработчика – Лозинская Т.В. тел. +7 (846) 222-72-32 доб. 4128

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок | Ответственные | Ресурсы | Примечание |
| **1. Программные** | | | | | |
| 1.1. | Согласовать формат интеграционных профилей | 31.03.2014 | Гурьев В.А.  ООО «ИМЦ»  ООО «Открытый код»  ЗАО «Джемис-РусБИТех» | Текущее финансирование |  |
| 1.2. | Разработать технические требования к программному обеспечению по требованиям Минздрава России для интеграции с ИЭМК | 01.04.2014 | Гурьев В.А. | Государственное задание МИАЦ |  |
| 1.3. | Доработать программное обеспечение в соответствии с требованиями государственного контракта | В сроки, определенные ГК | Организация, выигравшая торги | ЦП «Развитие здравоохранения» |  |
| 1.4. | Реализовать интеграционные адаптеры в АС «Поликлиника» МИАЦ | В сроки, определенные ГК | Организация, выигравшая торги | ЦП «Развитие здравоохранения» |  |
| 1.5. | Адаптировать и унифицировать программные компоненты, используемые в МИС | В сроки, определенные ГК | Организация, выигравшая торги | ЦП «Развитие здравоохранения» |  |
| 1.6. | Привести в соответствие справочники исследований, используемых в ЛПУ и РАЛИС | В сроки, определенные ГК | Организация, выигравшая торги | ЦП «Развитие здравоохранения» |  |
| 1.7. | Обеспечить оперативную работу Единой службы поддержки пользователей (СОКБ им. М.И. Калинина и ГБ им. Пирогова) | Постоянно | Лютова Н.А.  Гурьев В.А. | Государственное задание МИАЦ |  |
| 1.8. | Обеспечить оперативное квалифицированное сопровождение программного обеспечения в ЛПУ области | Постоянно | Гурьев В.А. Ломакин В.Б. | Средства ЛПУ |  |
| **2. Технические** | | | | | |
| 2.1. | Обеспечить работу телекоммуникационно-технологической инфраструктуры | Постоянно | Зайцев О.В. | Государственное задание МИАЦ |  |
| **3. Организационные** | | | | | |
| 3.1. | Подготовить приказ министерства здравоохранения Самарской области о работе с АС | В сроки, определенные  Постановлением правительства СО о создании ГИС | Емельянова Т.М. | Государственное задание МИАЦ |  |
| 3.2. | Организовывать и проводить выездной контроль функционирования ИС | В сроки, определенные планом выездных проверок МИАЦ | Лютова Н.А. | Государственное задание МИАЦ |  |
| 3.3. | Проводить мониторинг выполнения гарантийных обязательств | Постоянно | Гурьев В.А.  Ломакин В.Б. |  |  |
| **4. Обучающие** | | | | | |
| 4.1. | Организовать и провести обучение на рабочих местах пользователей и в удаленном режиме | В сроки, определенные планом обучения | Кведер Л.В.  Гурьев В.А.  Ломакин В.Б. | Средства ЛПУ |  |
| 4.2. | Организовать и провести обучение специалистов МИАЦ | В сроки, определенные планом обучения | Кведер Л.В.  Ломакин В.Б.  Гурьев В.А.  Лютова Н.А. | В рамках гарантийных обязательств |  |