# Инструкция по заполнению формы 39 «Работа врачей амбулаторно-поликлинической организации (подразделения)»

**Название отчета:** Ф. 39. Работа врачей амбулаторно-поликлинической организации (подразделения)

**Код отчета:** Ф\_39(доработка 2020)

## Место вызова отчета

1. **Сформировать форму:** Отчеты — Статистические отчеты — Формирование отчетов — найти форму по наименованию «Ф. 39. Работа врачей амбулаторно-поликлинической организации (подразделения)» (или по коду Ф\_39(доработка 2020)), установить курсор на найденную форму и по правой кнопке мыши выбрать пункт контекстного меню «Сформировать» - ввести необходимые Входные параметры — нажать «Ок».
2. **Просмотр/печать сформированной формы:** После окончания сбора формы перейти в Отчеты — Статистические отчеты — Журнал отчетов — найти форму по наименованию «Ф. 39. Работа врачей амбулаторно-поликлинической организации (подразделения)» (или по коду Ф\_39(доработка 2020)) в графе статус будет указано «Готов. Чтобы посмотреть получившуюся форму необходимо кликнуть по ссылке со статусом Готов. Чтобы распечатать форму, нужно установить курсор на неё, кликнуть правой кнопкой мыши и выбрать пункт контекстного меню «Печать»

## Метод сбора формы

В отчет собираются все оказанные посещения в ЛПУ, имеющие тип «Посещение» с разбивкой по должностям, в соответствии с входными параметрами. Информация собирается из ТАПов. В отчет НЕ попадают посещения, которые были оказаны персоналом с уровнем должности: 0 - Общий, 3 - Средний мед.персонал, 4 - Младший мед.персонал.

Проверить в МИС можно в следующем окне: Учет — Статистические талоны — Просмотр ТАПов — Выбираем временной промежуток + посещения, которые мы хотим проверить. В результате нам выйдут все ТАПы в рамках которых эти посещения были оказаны.

## Входные параметры

По-умолчанию в отчет попадают данные только по тем посещениям, которые были оказаны в том ЛПУ, под которым пользователь вошел в систему и сформировал отчет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Входной параметр** | **Логика фильтрации данных** |
| Дата с | Дата, с которой необходимо собрать все посещения отчетного периода (начало отчетного периода). В отчет попадут те посещения, у которых Дата оказания визита будет больше или равна этой указанной Дате с .Дату оказания посещения можно посмотреть на самом визите в дневнике врача или по пути: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Дата»  |
| Дата по | Дата по которую необходимо собрать все посещения отчетного периода (конец отчетного периода). В отчет попадут те посещения, у которых Дата оказания визита будет меньше или равна этой указанной Дате по.Дату оказания посещения можно посмотреть на самом визите в дневнике врача или по пути: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Дата» |
| Врач, оказавший посещение | В отчет соберутся только посещения, оказанные выбранным в данном поле врачом.Врача, оказавшего прием можно посмотреть на самом визите в дневнике врача или по пути: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Врач» |
| Подразделение | В отчет соберутся только посещения, оказанные в выбранном в данном поле подразделении ЛПУ.Подразделение определяется по отделению, в котором было оказано посещение. Связь отделения и подразделения можно посмотреть в настройках: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения: реквизиты. |
| Вид отделения | В отчет соберутся только посещения, оказанные в отделении, которое имеет выбранный в данном поле вид.Отделение оказания посещения определяется по кабинету, в котором было оказано посещение, поскольку кабинет привязан к отделению в настройках: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения и кабинеты.Вид отделения в МИС настраивается тут: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения: реквизиты, установить курсор на отделение (верхняя часть экрана), кликнуть правой кнопкой мыши, выбрать пункт контекстного меню Редактировать, откроется окно Редактирования отделения, поле «Вид» |
| Отделение | В отчет соберутся только посещения, оказанные в выбранном в данном поле отделении ЛПУ.Отделение оказания посещения определяется по кабинету, в котором было оказано посещение, поскольку кабинет привязан к отделению в настройках: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения и кабинеты |
| Вид оплаты | В отчет соберутся только посещения, оказанные по выбранному в данном поле виду оплаты.Вид оплаты можно посмотреть на самом визите в дневнике врача или по пути: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Вид оплаты» |
| Пол пациента | В отчет соберутся только посещения, оказанные пациентам выбранного в данном поле пола.Эти данные можно посмотреть в карте пациента. |
| Возраст с | В отчет соберутся только посещения, оказанные пациентам с возрастом соответствующем или старше значения выбранному в данном поле.Эти данные можно посмотреть в карте пациента.\* возраст пациента рассматривается на дату оказания посещения |
| Возраст по | В отчет соберутся только посещения, оказанные пациентам с возрастом соответствующем или младше значения выбранному в данном поле.Эти данные можно посмотреть в карте пациента.\* возраст пациента рассматривается на дату оказания посещения |
| Тип цели посещения | В отчет соберутся только те посещения, где была указана цель посещения, имеющая выбранный тип.Цель посещения можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амблаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель» содержит информацию по цели посещения)  |
| Место приема | В отчет соберутся только те посещения, где было указано выбранное место приема.Место приема можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амблаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Место» содержит информацию по месту приема)  |
| Городской/Сельский житель | В отчет соберутся только посещения, оказанные пациентам, у которых в карте пациента внесен адрес регистрации (по прописке) с признаком сельская местность или город, в соответствии с выбранным типом. Эти данные можно посмотреть в карте пациента на вкладке Адрес.\*адрес рассматривается действующий на дату оказания посещения |
| Участок прикрепления пациента | В отчет соберутся только посещения, оказанные пациентам, у которых в карте пациента указан участок прикрепления в соответствии с выбранным. Эти данные можно посмотреть в карте пациента на вкладке Прикрепление.\*прикрепление рассматривается действующее на дату оказания посещения |

 Если поля: «Врач, оказавший посещение», «Подразделение», «Вид отделения», «Отделение», «Вид оплаты», «Пол пациента», «Возраст с», «Возраст по», «Тип цели посещения», «Место приема», «Житель», «Участок прикрепления пациента» оставить пустыми, то отчет будет собираться по всем: врачам ЛПУ, подразделениям ЛПУ, Отделениям ЛПУ, видам оплаты, возрастам, целям посещения, местам приема, жителям и участкам ЛПУ соответственно. Данные поля предусмотрены для внутренних проверок ЛПУ.

## Условия сбора по столбцам

В отчет собираются все оказанные посещения в ЛПУ, имеющие тип «Посещение» с разбивкой по должностям, в соответствии с входными параметрами. Информация собирается из ТАПов. В отчет НЕ попадают посещения, которые были оказаны персоналом с уровнем должности: 0 - Общий, 3 - Средний мед.персонал, 4 - Младший мед.персонал.

Проверить в МИС можно в следующем окне: Учет — Статистические талоны — Просмотр ТАПов — Выбираем временной промежуток + посещения, которые мы хотим проверить. В результате нам выйдут все ТАПы в рамках которых эти посещения были оказаны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ столбца** | **Название столбца** | **Условия и их проверка в МИС** |
| 2 | Число посещений в поликлинике | Врачей, включая профилактические - всего | **Условие** Тип «Посещение»:Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Запись принадлежит». **Должно быть** **- 0 Посещению**В отчет НЕ попадают посещения, которые были оказаны персоналом с уровнем должности: 0 - Общий, 3 - Средний мед.персонал, 4 - Младший мед.персонал. | **Условие** **Место приема НЕ должно быть – на дому.**Место приема: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Место»).*Администратору: Значения места приема - на дому можно указать в константе отчета:**код значения «На дому» справочника «Места посещения» содержится в* ***константе отчета VISITPLACESHOME****. Чтобы указать значение константы: Система → Настройка отчетов → Статистические отчеты, найти отчет, вкладка «Параметры», найти код VISITPLACESHOME, ПКМ Редактировать, в поле «Значение» указать код позиции справочника «Места посещения» (можно указать несколько кодов).* *Также можно не указывать код значения в константу, а указать у значения справочника «На дому» параметр Код по форме 30: 2 – на дому (система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPLACES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле Код по форме 30 выбрать «На дому»)* | - |
| 3 | Из них сельскими жителями: (из гр.2) | **Условие** пациент «Сельский жить»: Карта пациента – Вкладка Документы/Адреса – Адрес по прописке (регистрации) ПКМ Редактировать – **должен быть проставлен признак сельская местность**.\**адрес рассматривается действующий на дату оказания посещения* |
| 4 | Детьми 0-17 лет (из гр.2) | **Условие** Пациент с возрастом от 0-17 лет:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-17 включительно**. |
| 5 | 60 лет и старше (из гр.2) | **Условие** Пациент с возрастом от 60 лет и старше:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период >= 60 лет включительно**. |
| 6 | Из общего числа посещений (из гр.2) сделано по поводу заболеваний | всего | **Условие** Цель посещения по поводу заболевания: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть с типом по поводу заболевания**.*Администратору: тип цели посещения настраивается по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPURPOSES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Тип».* | - |
| 7 | Детьми 0-17 лет | **Условие** Пациент с возрастом от 0-17 лет:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-17 включительно**. |
| 8 | 60 лет и старше | **Условие** Пациент с возрастом от 60 лет и старше:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен быть больше либо равен 60**. |
| 9 | Профилактических (из гр.2) | **Условие** Цель посещения профилактическая: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть с типом профилактическая**.*Администратору: тип цели посещения настраивается по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPURPOSES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Тип».* |
| 10 | Число посещений на дому - всего | **Условие** **Место приема должно быть – на дому.**Место приема: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, по ссылке с номером талона перейти в окно Амбулаторные талоны, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Место»)*Администратору: Значения места приема - на дому можно указать в константе отчета:**код значения «На дому» справочника «Места посещения» содержится в* ***константе отчета VISITPLACESHOME****. Чтобы указать значение константы: Система → Настройка отчетов → Статистические отчеты, найти отчет, вкладка «Параметры», найти код VISITPLACESHOME, ПКМ Редактировать, в поле «Значение» указать код позиции справочника «Места посещения» (можно указать несколько кодов).* *Также можно не указывать код значения в константу, а указать у значения справочника «На дому» параметр Код по форме 30: 2 – на дому (система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPLACES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле Код по форме 30 выбрать «На дому»)* | - |
| 11 | Из общего числа посещений врачами на дому | активные | **Условие** Цель посещения – активное посещение (цель посещения можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть Активное посещение.** |
| 12 | патронажные | **Условие** Цель посещения – патронаж (цель посещения можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть Патронаж.** |
| 13 | По поводу заболеваний | всего | **Условие** Цель посещения по поводу заболевания: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть с типом по поводу заболевания**.*Администратору: тип цели посещения настраивается по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPURPOSES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Тип».* | - |
| 14 | Детей 0-17 лет | **Условие** Пациент с возрастом от 0-17 лет:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-17 включительно**. |
| 15 | Детей 0-1 год | **Условие** Пациент с возрастом от 0-1 год:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-1 включительно** |
| 16 | 60 лет и старше | **Условие** Пациент с возрастом от 60 лет и старше:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен быть больше либо равен 60**. |
| 17 | профилактические | Детей 0-17 лет | **Условие** Цель посещения профилактическая: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: посещения (Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Цель». **Цель должна быть с типом профилактическая**.*Администратору: тип цели посещения настраивается по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела VISITPURPOSES, открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Тип».* | **Условие** Пациент с возрастом от 0-17 лет:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-17 включительно**. |
| 18 | Детей 0-1 год | **Условие** Пациент с возрастом от 0-1 год:Карта пациента – поле Дата рождения пациента. *Возраст определяется на дату оказания посещения.* **Должен попасть в период от 0-1 включительно** |
| 19 | Число посещений по видам оплаты (из гр.2 + гр.10) | ОМС | Пациенты из гр.2 + гр.10 с условием:**Условие** Вид оплаты ОМС: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Поле «Вид оплаты». **Вид оплаты должно быть заполнено значением относящимся к ОМС**.*Администратору: коды видов оплат ОМС указываются в константе отчета PKCODEOMS (код можно посмотреть по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела PAYMENT\_KIND открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Код)».* |
| 20 | бюджет | Пациенты из гр.2 + гр.10 с условием:**Условие** Вид оплаты ОМС: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Поле «Вид оплаты». **Вид оплаты должно быть заполнено значением относящимся к бюджет**.*Администратору: коды видов оплат ОМС указываются в константе отчета PKCODEBUDGET (код можно посмотреть по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела PAYMENT\_KIND открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Код)».* |
| 21 | платные | Пациенты из гр.2 + гр.10 с условием:**Условие** Вид оплаты ОМС: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Поле «Вид оплаты». **Вид оплаты должно быть заполнено значением относящимся к платным**.*Администратору: коды видов оплат ОМС указываются в константе отчета PKCODEPAID (код можно посмотреть по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела PAYMENT\_KIND открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Код)».* |
| 22 | ДМС | Пациенты из гр.2 + гр.10 с условием:**Условие** Вид оплаты ОМС: можно посмотреть на конкретном визите в дневнике врача на вкладке с основными параметрами визита. Или же в амбулаторном талоне: Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Поле «Вид оплаты». **Вид оплаты должно быть заполнено значением относящимся к ДМС**.*Администратору: коды видов оплат ОМС указываются в константе отчета PKCODEDMS (код можно посмотреть по пути:система – словари-админ – показать фильтр, найти код раздела PAYMENT\_KIND открыть справочник, на позиции справочника ПКМ Редактировать, поле «Код)».* |

## Условия и настройка условий сбора по строкам

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название строки** | **№ строки** | **Логика** | **Логика в МИС** | **Настройка для администратора** | **Пользовательские настройки. Код должности** |
| Врачи - всего | 1 | Попадает общее количество проведенных посещений, за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров). | Алгоритм формирования столбца (т.е. без наложения условий по конкретной должности врача, просто должность врача, оказавшего посещение, обязательно должна быть указана) |
| в том числе специалисты: руководители организаций и их заместители | 4 | Количество посещений, за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров), которые оказали врачи с определёнными должностями в соответствии со строкой. | Алгоритм формирования столбца плюс дополнительное условие, что Врач, оказавший посещение должен иметь должность в соответствии со строкой.**Как посмотреть ФИО врача, оказавшего посещение:** Учет → Статистические талоны → Просмотр ТАПов, перейти по ссылке с номером талона, вкладка Посещения. Таблица «Амбулаторные талоны: посещения» графа «Врач».**Как посмотреть Должность врача:** Настройка — Настройка персонала — найти сотрудника, по правой кнопке мыши выбрать пункт «Редактировать» - поле «Должность» | Система → Настройка отчетов → Статистические отчеты, поиск отчета, вкладка «Таблицы» - ПКМ Настройка таблицы – вкладка «Строки». ПКМ Редактировать по добавленной строке – вкладка «Условие из запроса», указать t\_main.JOB = 'код должности' | Необходимо указать должность врача в соответствии со строкой в пользовательских настройках: Настройка — Настройка персонала — найти сотрудника, ПКМ «Редактировать» - поле «Должность» - код должности) (название должности в графе справа) | Не заполняется |
| акушеры-гинекологи | 5 | «20141», «22031», «20145», «20144», «20142», «20143», «20140», «30370», «30372» |
| их них акушеры-гинекологи цехового врачебного участка | 5.1 | «30372» |
| аллергологи-иммунологи | 6 | «22004», «22005», «30850» |
| анестезиологи-реаниматологи | 7 | «20108», «30280», «20107», «20110» |
| врачи здравпунктов | 10 | «30120», «20019» |
| гастроэнтерологи | 11 | «30140», «20031», «20030» |
| гематологи | 12 | «20045», «20044», «30170» |
| генетики | 13 | «30930», «20440» |
| гериатры | 14 | «31040», «20426», «20425» |
| дерматовенерологи | 16 | «20210», «30520», «22032», «20211», «20209», «20214» |
| диабетологи | 17 | «31030» |
| диетологи | 18 | «20390», «30190» |
| инфекционисты | 19 | «20051», «30180», «20050» |
| кардиологи | 20 | «20023», «20021», «20020», «30130», «20022» |
| кардиологи детские | 21 | «31080» |
| клинические микологи | 23 | «31110» |
| колопроктологи | 24 | «30912», «20420», «20185», «20186» |
| косметологи | 25 | «31150», «20435» |
| мануальной терапии | 29 | «31060», «20370» |
| из них: посещений инвалидами | 29.1 | к строке 29 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| неврологи | 31 | «22033», «20191», «30480», «20190», «20192» |
| нейрохирурги | 32 | «30270», «20100», «20101» |
| неонатологи | 33 | «20251», «30900», «20250» |
| нефрологи | 34 | «20034», «30150», «20035» |
| общей практики (семейные) | 35 | «20275», «20270», «30970», «20272», «20274», «20273», «20271» |
| онкологи | 36 | «30310», «20120», «20123», «20121» |
| онкологи детские | 37 | «20122», «20121», «30312» |
| ортодонты | 38 | «30362», «20133» |
| остеопаты | 39 | «31220» |
| оториноларингологи | 40 | «30430», «20172», «20170», «20171» |
| офтальмологи | 41 | «30420», «20163», «20160», «20168», «20161», «20162», «20174» |
| офтальмологи-протезисты | 42 | «30450» |
| педиатры - всего | 45 | «30380», «20153», «20146», «20150», «20149», «20173», «20147», «20148», «22019», «20151», «22018», «20152», «95145», «30390», «30400» |
| из них: педиатры участковые (включая педиатров участковых приписных участков) | 46 | «95145», «30390» |
| педиатры городские (районные) | 47 | «30400» |
| по авиационной и космической медицине | 48 | «31130» |
| по водолазной медицине | 49 | «31140» |
| по лечебной физкультуре | 55 | «30210», «20377», «20375» |
| из них: посещений инвалидами | 55.1 | к строке 55 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| по медико-социальной экспертизе | 56 | «31160» |
| по медицинской профилактике | 57 | «31210», «20178», «20184», «20175», «20177», «20176», «20016» |
| по медицинской реабилитации | 58 | «31200», «20335» |
| из них: посещений инвалидами | 58.1 | к строке 58 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| по паллиативной медицинской помощи | 60 | «31230», «20430» |
| по рентгенэдоваскулярным диагностике и лечению | 62 | «20188», «20187», «20167», «31180» |
| по спортивной медицине | 64 | «20380», «30220» |
| приемного отделения | 65 | «30579», «20004», «30574», «30576», «20005», «20007», «20003», «30573», «30575», «30571» , «20002», «30580», «30577», «20006», «20003», «30576», «30572», «20421», «30570», «30578» |
| профпатологи | 66 | «20360», «31000» |
| психиатры | 67 | «30490», «20204», «20200», «20202», «30500», «20222» |
| из них: участковые | 68 | «30500» |
| психиатры детские | 69 | «30810», «30830» |
| из них психиатры детские участковые | 70 | «30830» |
| психиатры подростковые | 71 | «30820», «30840» |
| из них психиатры подростковые участковые | 72 | «30840» |
| психиатры-наркологи | 73 | «20220», «30780», «20221», «30782» |
| из них психиатры-наркологи участковые | 74 | «30782» |
| психотерапевты | 75 | «20093», «20092», «30880» |
| из них: посещений инвалидами | 75.1 | к строке 75 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| пульмонологи | 76 | «30890», «20241», «20240» |
| радиологи | 77 | «20280», «20281», «30320», «20282» |
| радиотерапевты | 78 | «30322», «20286», «20284» |
| ревматологи | 79 | «20237», «20236», «30790» |
| рентгенологи | 80 | «20159», «20155», «20156», «20157», «20158», «20159», «30410», «20154», «20169», «20166» |
| рефлексотерапевты | 81 | «31050», «20395» |
| из них: посещений инвалидами | 81.1 | к строке 81 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| сексологи | 82 | «30950» |
| стажеры | 84 | «30860» |
| стоматологи | 86 | «20128», «20124», «20130», «30330», «20129» |
| стоматологи детские | 87 | «30331», «20135» |
| стоматологи-ортопеды | 88 | «30350», «20134», «20138» |
| стоматологи-терапевты | 89 | «20131», «20125», «20126», «20127», «30360» |
| стоматологи-хирурги | 90 | «20132», «30340», «20137», «20136» |
| судебно-медицинские эксперты | 91 | «20235», «20234», «30720» |
| судебно-психиатрические эксперты | 92 | «30730», «20415» |
| судовые врачи | 93 | «30560» |
| сурдологи-оториноларингологи | 94 | «20400», «30730» |
| сурдологи-протезисты | 95 | «30440» |
| терапевты - всего | 96 | «20009», «20016», «20011», «20028», «20015», «20029», «30080», «20010», «20017», «20012», «20013», «20014», «20008», «20019», «20018», «22015», «30090», «30100», «20008», «30110» |
| из них терапевты участковые | 97 | «30090» |
| терапевты участковые цеховых врачебных участков | 98 | «30100» |
| терапевты амбулаторий | 99 | «20008» |
| терапевты подростковые | 100 | «30110» |
| токсикологи | 101 | «20406», «20405», «30540» |
| травматологи-ортопеды | 102 | «20081», «20083», «20082», «20079», «30250», «20080» |
| трансфузиологи | 103 | «31010», «20331», «20332», «20330» |
| урологи | 105 | «20091», «30260», «20090» |
| урологи-андрологи детские | 106 | «31090», «20385» |
| фармакологи клинические | 107 | «31020», «20260» |
| физиотерапевты | 108 | «20060», «20061», «30200», «20059» |
| из них: посещений инвалидами | 108.1 | к строке 108 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |
| фтизиатры | 109 | «20182», «20181», «30470», «20180», «30460», «20183» |
| из них: фтизиатры участковые | 110 | «30470» |
| хирурги | 112 | «30240», «20074», «20071», «22034», «20073», «20077», «20072», «20070», «20069» |
| хирурги детские | 113 | «20075», «30242», «20076» |
| хирурги пластические | 114 | «31170», «20336» |
| хирурги сердечно-сосудистые | 115 | «20111», «30290», «20112» |
| хирурги торакальные | 116 | «20117», «30300», «20118» |
| хирурги челюстно-лицевые | 117 | «30341», «20411», «20410» |
| эндокринологи | 118 | «20041», «30160», «20042», «20040», «20039», «20047» |
| эндокринологи детские | 119 | «30162», «20046» |
| эндоскописты | 120 | «20355», «30760», «20357», «20356», «2930» |
| прочие | 122 | все остальные должности (то есть исключая те, которые используются для строк с 4 по 120 и 125) |
| Из общего числа посещений (стр. 1): в отделениях, кабинетах, пунктах неотложной медицинской помощи | 123 | Попадает общее количество проведенных посещений врачами за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров) в кабинете/кабинетах неотложной помощи. | Попадает общее количество проведенных посещений врачами за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров) в кабинете неотложной помощи, у которого в настройках на вкладке дополнительно стоит признак кабинета неотложной помощи (подробнее тут: Константы и Дополнительные свойства) | Указать в дополнительном свойстве кабинета «Признак кабинета неотложной помощи» - проставить в поле значение 1 |  |  |
| в отделениях, кабинетах паллиативной медицинской помощи | 124 | Попадает общее количество проведенных посещений врачами за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров) в кабинете/кабинетах паллиативной медицинской помощи | Попадает общее количество проведенных посещений врачами за отчетный период (с учетом заполненных входных параметров) в кабинете неотложной помощи, у которого в настройках на вкладке дополнительно стоит признак кабинета паллиативной помощи (подробнее тут: Константы и Дополнительные свойства) | Указать в дополнительном свойстве кабинета «Кабинет паллиативной помощи» - проставить в поле значение 1 |  |  |
| Кроме того, психологи | 125 | Аналогично порядку сбора строк с 4 по 120 | «2930» |
| из них: посещений инвалидами | 125.1 |  |  |  |  | к строке 125 добавляется условие наличия инвалидности у пациента в период формирования отчета. Статус инвалидности должен быть 1 или 2 (установлена впервые или состоит). Инвалидность указывается в карте пациента, вкладка Льготы, вкладка Инвалидность. |

## Дополнительные настройки для строки 123 и 124 (администратору)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параметр** | **Где используется** | **Логика** | **Настройка** |
| Дополнительное свойство EMERGENCY\_CABLAB Признак кабинета неотложной помощи | Строка 123 | Если в ЛПУ есть кабинет, который считается кабинетом неотложной помощи, то необходимо в настройках по пути: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения и кабинеты, ПКМ Изменить кабинет, вкладка Дополнительно, в поле "Признак кабинета неотложной помощи" проставить единицу.в константе указывается код/коды кабинета D\_CABLAB.CL\_CODE неотложной медицинской помощи (несколько значений указывается через ;) | Нужно, чтобы на продуктиве было создано дополнительное свойство с кодом EMERGENCY\_CABLAB(Система → Дополнительные свойства: настройка) |
| Дополнительное свойство PALLIATIV\_CABLAB Признак кабинета паллиативной помощи | Строка 124 | Если в ЛПУ есть кабинет, который считается кабинетом паллиативной помощи, то необходимо в настройках по пути: Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения и кабинеты, ПКМ Изменить кабинет, вкладка Дополнительно, в поле "Кабинет паллиативной помощи" проставить единицу. | Нужно, чтобы на продуктиве было создано дополнительное свойство с кодом PALLIATIV\_CABLAB(Система → Дополнительные свойства: настройка) |