

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между министерством здравоохранения Самарской области, управлением записи актов гражданского состояния Самарской области, территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по выполнению требований законодательства Российской Федерации

г. Самара

«9» декабря 2015

Министерство здравоохранения Самарской области в лице министра здравоохранения Самарской области Гридасова Геннадия Николаевича, действующего на основании Положения о министерстве здравоохранения Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 22.06.2012 № 290, именуемое в дальнейшем Министерство, с одной стороны, управление записи актов гражданского состояния Самарской области в лице руководителя управления записи актов гражданского состояния Самарской области Мельник Екатерины Львовны, действующей на основании Положения об управлении записи актов гражданского состояния Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 15.02.2006 № 16, именуемое в дальнейшем Управление, с другой стороны, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Самарской области в лице руководителя Бажуткина Дмитрия Геннадиевича, действующего на основании Положения о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Самарской области, утвержденного приказом Федеральной службы государственной статистики от 13.02.2014 № 89, именуемое в дальнейшем Самарстат, с третьей стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение об исполнении пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1049 «Об утверждении правил представления органами записи актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации рождения, смерти, заключении и расторжении брака в Федеральную службу государственной статистики» (далее – Соглашение).

I. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.1998 № 709 «О мерах по реализации Федерального закона «Об актах гражданского состояния», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1049 «Об утверждении правил представления органами записи актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации рождения, смерти, заключения и расторжения брака в Федеральную службу государственной статистики», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.12.2008 № 782н «Об утверждении и порядке ведения медицинской документации, удостоверяющей случаи рождения и смерти» и действующих нормативных правовых актов, регулирующих официальный статистический учет и систему государственной статистики.

1.2. Соглашение устанавливает единый порядок взаимодействия Министерства, Управления и Самарастата, осуществляющих формирование ведомственных баз данных и расчет основных показателей по естественному движению населения на региональном уровне.

II. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются взаимные обязательства Сторон по обеспечению сопоставимости ведомственных баз данных по количеству зарегистрированных умерших и причинам смерти на территории Самарской области.

III. Права и обязанности Управления

3.1. Управление в лице территориальных органов ЗАГС обеспечивает выполнение следующих условий и мероприятий:

при осуществлении государственной регистрации смерти проверяет надлежащее оформление медицинских документов, наличие в них печати и штампа медицинской организации, подписей лиц, их выдавших.

ежемесячно с целью совершенствования качества заполнения медицинских свидетельств, правильности кодирования причин смерти специалисты органов ЗАГС допускают специалистов здравоохранения к медицинским свидетельствам, хранящимся в органах ЗАГС.

3.2. Управление с целью контроля полноты учета умерших в ведомственных базах данных Управления и Министерства не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее – ГБУЗ «СОМИАЦ»), подведомственное Министерству, по защищенным каналам связи ViPNet (Деловая почта) обезличенную информацию о медицинских свидетельствах о смерти, в том числе перинатальной смерти (далее – обезличенная информация о МСС), явившихся основаниями для государственной регистрации смерти в органах ЗАГС Самарской области в отчетном месяце.

3.3. Обезличенная информация о МСС предоставляется в формате EXCEL-файлов в разрезе территориальных органов ЗАГС и содержит следующие сведения: номер записи акта о смерти; дата регистрации: число, месяц, год; дата рождения: число, месяц, год; пол: мужской – 1, женский – 2; последнее место жительства; дата смерти: число, месяц, год; причина смерти (по МКБ-10 под литерами а), б), в), г), д), в результате ДТП); причина смерти установлена: врачом, только установившим смерть – 1, врачом, лечившим умершего – 2, фельдшером – 3, патологоанатомом – 4, судебно-медицинским экспертом – 5; серия, номер медицинского свидетельства о смерти

(перинатальной смерти); дата выдачи: число, месяц, год; окончательное – 1, предварительное – 2 (вид МСС).

3.4. Представление обезличенной информации о МСС осуществляется по Акту приема-передачи (Приложение 2 к Соглашению).

3.5. Для подписания представляемых файлов с информацией используется усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – ЭП) уполномоченного лица.

3.6. Если последний день срока представления сведений приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

3.7. При отсутствии технической возможности представления обезличенной информации о МСС с использованием защищенного канала связи, представление может осуществляться на машинном носителе, предоставленном Министерством, в виде электронного файла, подписанного ЭП. Акт приема-передачи в этом случае оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон и подписывается ответственными лицами, назначенными приказами Сторон.

IV. Права и обязанности Министерства

В лице подведомственных медицинских организаций обеспечивает выполнение следующих условий и мероприятий:

4.1. Руководители медицинских организаций, осуществляющих выдачу медицинских свидетельств о смерти (далее – МСС), обеспечивают правильность оформления МСС.

4.2. Ответственные лица по контролю за правильностью кодирования причин смерти в МСС, выдаваемых медицинскими организациями, согласованные Министерством (далее – ответственные лица): ежемесячно проводят в органах ЗАГС контроль качества заполнения МСС, по результатам контроля извещают руководителя медицинской организации о факте выдачи МСС с неправильно

закодированной причиной смерти или другими нарушениям для принятия соответствующих мер и устранения выявленных недостатков.

4.3. ГБУЗ «СОМИАЦ»:

в день получения от Управления обезличенной информации о МСС, заверяет Акт приема-передачи (Приложение 2 к Соглашению) ЭП ответственного лица, назначенного приказом Министерства, и направляет его в электронном виде в Управление;

ежемесячно не позднее 14 числа месяца, следующего за отчетным, проводит сопоставление ведомственной базы данных Министерства с предоставляемой в соответствии с п. 3.3. ведомственной базой данных Управления.

По результатам сопоставительного анализа осуществляет идентификацию медицинских организаций по номерам выданных МСС и подготавливает Протокол сверки № 1 (Приложение 1 к Соглашению) в целом по области в разрезе медицинских организаций, выдававших МСС, в формате EXCEL.

Протокол сверки в формате EXCEL-файла, заверенный ЭП руководителя ГБУЗ «СОМИАЦ», не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, передается по защищенным каналам связи с использованием ViPNet (Деловая почта) в медицинские организации.

4.4. Медицинские организации, выдающие МСС, не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, оформляют в случае необходимости МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного», передают их в ГБУЗ «СОМИАЦ», вносят изменения в базу данных АС «Смертность».

4.5. ГБУЗ «СОМИАЦ»: не позднее 23 числа месяца, следующего за отчетным, принимает от медицинских организаций оригиналы МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного», оформленные в плановом порядке и по итогам контроля качества заполнения МСС и прошедшие контроль на правильность заполнения и кодирования причин смерти, сообщает руководителям медицинских организаций о нарушениях сроков передачи МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного»;

не позднее 24 числа месяца, следующего за отчетным, по Акту приема-передачи (Приложение 3 к Соглашению), заверенному подписью

руководителя и печатью ГБУЗ «СОМИАЦ», передает МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного» в Самарастат.

V. Права и обязанности Самарастата

5.1. Ежемесячно в период с 25 по 35 день месяца, следующего за отчетным, вносит изменения кодов причин смерти в обезличенную ведомственную базу в соответствии с прошедшими контроль МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного».

5.2. Ежемесячно не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в ГБУЗ «СОМИАЦ» оперативную сводную статистическую информацию о количестве зарегистрированных умерших по основным классам причин смерти с учетом зарегистрированных умерших с уточненными причинами смерти и прошедшими контроль МСС с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного», предоставленными ГБУЗ «СОМИАЦ» в Самарастат в предыдущем месяце.

VI. Обеспечение конфиденциальности сведений и безопасности при их обработке

6.1. Обеспечение защиты информации при информационном взаимодействии в рамках настоящего Соглашения между Сторонами осуществляется с применением необходимых организационных и технических мер защиты, в том числе с использованием применяемых Сторонами средств криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) с функциями шифрования и ЭП.

6.2. Стороны признают, что использование СКЗИ, которые реализуют шифрование и ЭП, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон, защиты от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);

электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭП;

фактом получения и прочтения электронного документа является формирование принимающей Стороной соответствующих извещений;

электронные документы, заверенные ЭП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

6.3. Для организации защиты межсетевое взаимодействие Стороны используют сертифицированное СКЗИ ViPNetClient.

Криптографические средства Сторонами приобретаются и устанавливаются самостоятельно.

6.4. Изготовление, замена, уничтожение и сертификация ключей шифрования и ЭП для Управления и Министерства должен осуществлять поставщик услуг аккредитованного Удостоверяющего центра, СКЗИ, программного продукта (либо поставщики, находящиеся между собой в доверительных отношениях (кросс-сертификация), который(е) внесен(ы) в реестр уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

6.5. Стороны самостоятельно обеспечивают создание и обслуживание программно-технических средств, телекоммуникационной инфраструктуры и средств защиты информации, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

Адреса абонентских пунктов:

в Управлении – 077_05(P) – Управление ЗАГС Самарской области (VPN № 6743),

в ГБУЗ «СОМИАЦ» – 6005-МИАЦ Региональная медицинская сеть (VPN № 748).

VII. Форс-мажор

7.1. Наличие форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся природные (стихийные) явления, техногенные катастрофы и аварийные ситуации, приведшие к выходу из строя средств вычислительной техники, каналов связи или программного обеспечения, обеспечивающих электронное взаимодействие в соответствии с настоящим Соглашением, освобождает Стороны от ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению. Срок исполнения Сторонами обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать указанные обстоятельства.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, обязуется уведомить в письменном виде другую сторону в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению настоящего Соглашения.

VIII. Заключительные положения

8.1. Для достижения целей Соглашения Стороны будут организовывать по мере необходимости проведение рабочих встреч (совещаний) по вопросам совершенствования взаимодействия.

8.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами.

8.3. Соглашение может быть изменено Сторонами в период его действия только в том случае, если предложения об изменении сделаны в письменной форме и подписаны Сторонами Соглашения.

8.4. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.5. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам неисполнения Соглашения, либо не нашедшим своего решения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров, а также путем обращения Сторон за разъяснением в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области в связи с возложенными

полномочиями по контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

8.6. Стороны обеспечивает доведение Соглашения до сведения подведомственных организаций.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Управление

Самарастат

Министерство
здравоохранения
Самарской области

Управление записи
актов гражданского
состояния Самарской
области

Территориальный орган
Федеральной службы
государственной
статистики по Самарской
области

Адрес: 443020,
г. Самара,
ул. Ленинская,
д. 73

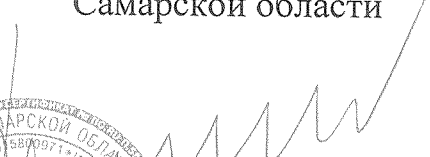
Адрес: 443006,
г. Самара,
ул. Молодогвардейская,
д. 210

Адрес: 443096,
г. Самара,
ул. Больничная,
д. 35

Заместитель председателя
Правительства
Самарской области –
министр здравоохранения
Самарской области

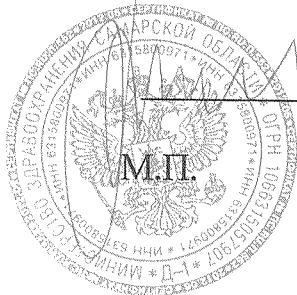
Руководитель
управления записи
актов гражданского
состояния
Самарской области

Руководитель
Территориального органа
Федеральной службы
государственной
статистики по Самарской
области


Г.Н.Гридасов


Е.Л.Мельник


Д.Г.Бажуткин



Приложение № 2
к Соглашению от «_____» _____ 2015
о взаимодействии между
министерством здравоохранения
Самарской области, управлением записи
актов гражданского состояния Самарской
области, территориальным органом
Федеральной службы государственной
статистики по Самарской области по
выполнению требований
законодательства Российской Федерации

АКТ
приёма-передачи деперсонифицированных сведений
о государственной регистрации смерти

Министерством здравоохранения Самарской области (далее – Министерство) приняты от управления записи актов гражданского состояния Самарской области (далее – Управление) деперсонифицированные сведения о государственной регистрации смерти за период _____ в электронном виде с электронной подписью с нижеследующими характеристиками:

Количество файлов:

Имена файлов (с учетом наименования территориального органа ЗАГС и количества МСС):

Общий размер файлов:

Сведения переданы в формате: EXCEL-файл.

Примечание: _____

(должность сотрудника Управления)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата передачи документов)

(исходящий номер по журналу регистрации)

(должность сотрудника Министерства)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата приема документов)

(входящий номер по журналу регистрации)

Приложение № 3
к Соглашению от « ____ » _____ 2015
о взаимодействии между
министерством здравоохранения
Самарской области, управлением записи
актов гражданского состояния Самарской
области, территориальным органом
Федеральной службы государственной
статистики по Самарской области по
выполнению требований
законодательства Российской Федерации

АКТ

приема-передачи медицинских свидетельств о смерти с пометкой «взамен
предварительного» и «взамен окончательного»
от ГБУЗ «СОМИАЦ» в Самара стат

Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Самарской области (далее – Получатель) приняты от ГБУЗ «СОМИАЦ» (далее – Организатор) медицинские свидетельства о смерти с пометкой «взамен предварительного» и «взамен окончательного» (учетная форма № 106/у-08)

за _____ месяц _____ года _____ штук

(должность сотрудника Организатора)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(должность сотрудника Получателя)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.

к Соглашению от " _____ 2015 о взаимодействии между министерством здравоохранения Самарской области, управлением анкетного гражданского состояния Самарской области, территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по исполнению требований законодательства Российской Федерации

ПРОТОКОЛ СЕРВЕР № 1 БАЗ ДАННЫХ ЗАГС И МИНИСТЕРСТВА *

_____ месяц, год отчетного периода

		ВД Министерства																																				
		МСС					Причина смерти по лодной номенклатуре МКБ 10 (если в явном ранее указывалась)																															
№	Код МО	№ записи о смерти	Дата смерти (число, месяц, год)	Пол: 1. муж, 2. жен.	Место жительства (число, месяц, год)	Дата регистрации в ЗАГС (число, месяц, год)	№ записи о смерти	Код МО	№ или	Дата выдачи (число, месяц, год)	Серия, № медицинского свидетельства (первоначальной смерти)	Серия, № медицинского свидетельства о смерти (первоначальной смерти)	Причина смерти (установлена врачом, только в случаях смерти в стационаре, умершего - 3, фельдшером - 4, судебно-патолого-анатомическим экспертом - 5)	Смерть в результате ДТП наступила на 8-30 суток - 1, в течение 7 суток - 2	Смерть в результате ДТП наступила на 8-30 суток - 1, в течение 7 суток - 2	Серия, № медицинского свидетельства (первоначальной смерти)	Дата выдачи (число, месяц, год)	Вид МСС (См. приложение 3)	Результат																			
																				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37		

* в протоколе приведены обязательные поля, остальные по согласованию