РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

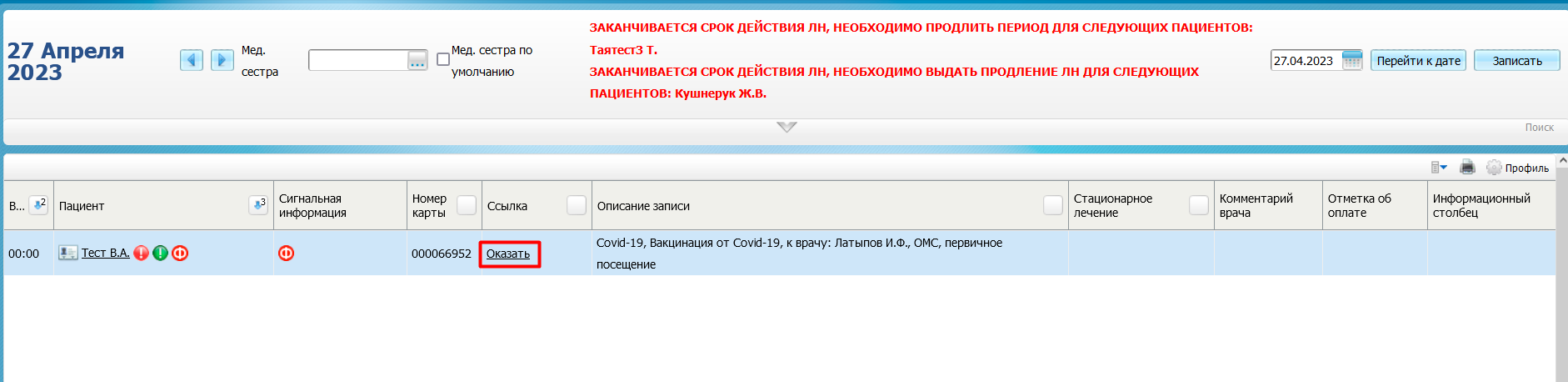
РЕГИСТР ВАКЦИНИРОВАННЫХ ОТ COVID

ОФОРМЛЕНИЕ МЕДОТВОДА

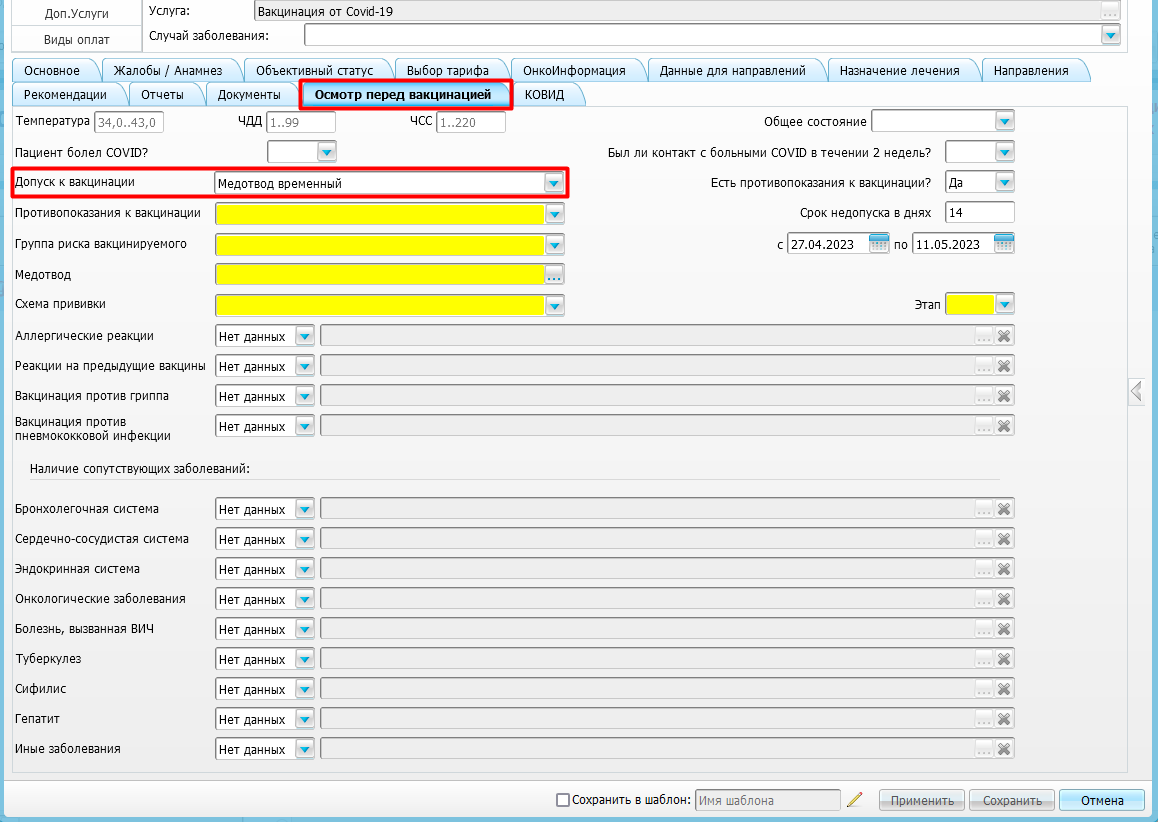
Для того, чтобы оформить медотвод для прививки от Covid-19, необходимо оказать прием и заполнить вкладку «Осмотр перед вакцинацией».

Путь: Рабочие места → Дневник

Находим нужного пациента и нажимаем «Оказать».



Откроется окно оказания приема. В данном окне необходимо заполнить вкладку **«Осмотр перед вакцинацией».** Для медотвода заполняем поле «Допуск к вакцинации» со значением «Медотвод временный».



Далее заполняем обязательные поля, выделенные желтым цветом, а также остальные поля при необходимости.

**Обязательные поля:**

- допуск к вакцинации

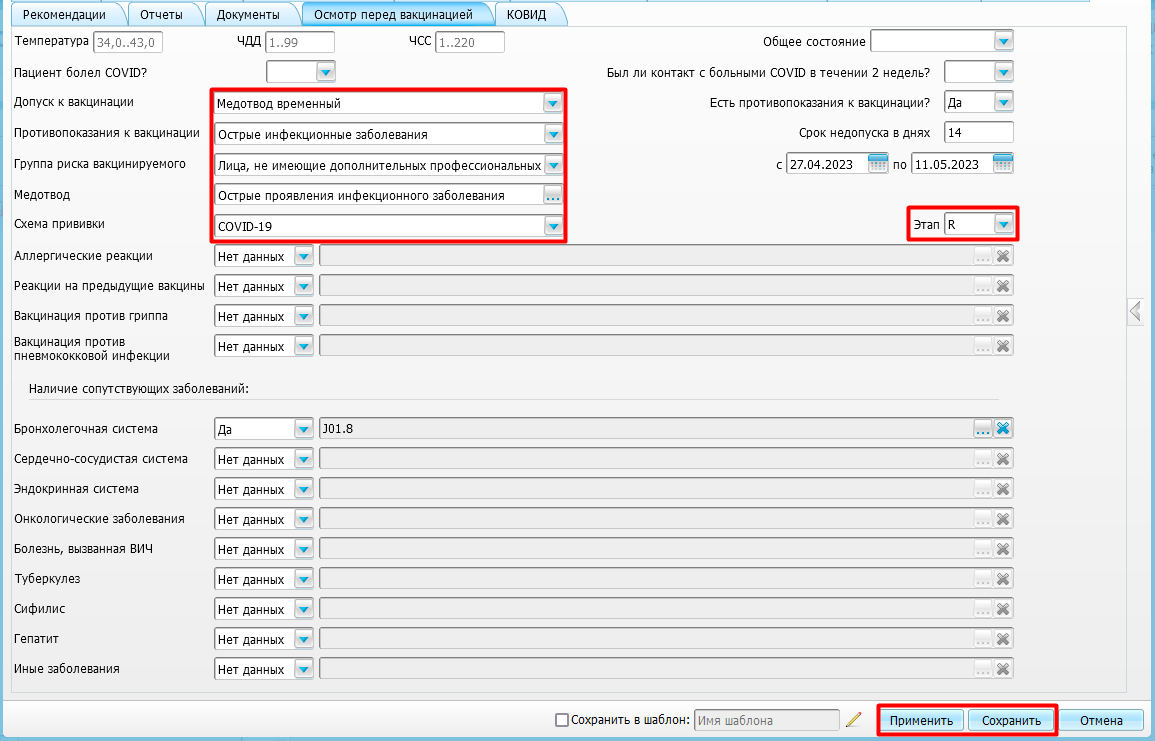
- противопоказания к вакцинации

- группа риска вакцинируемого

- медотвод

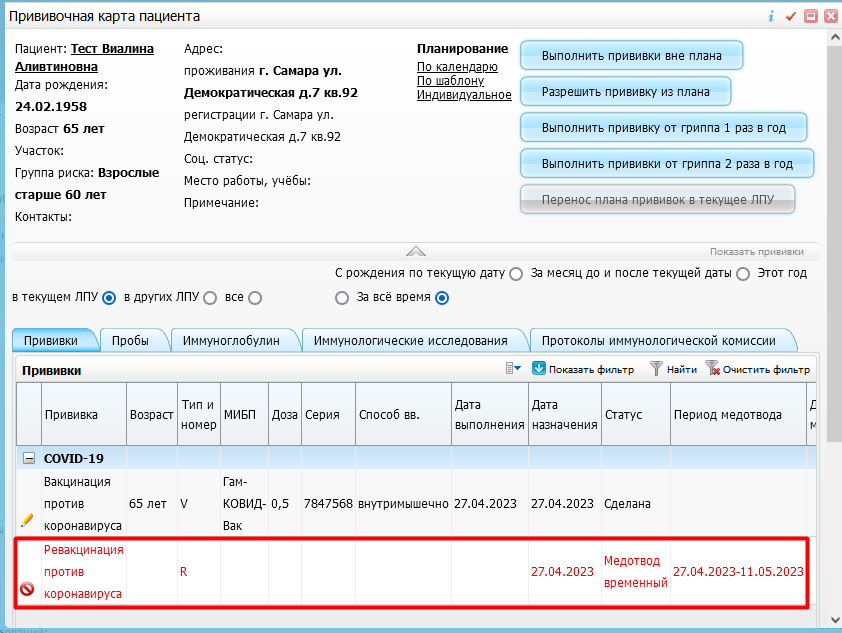
- схема прививки

- этап



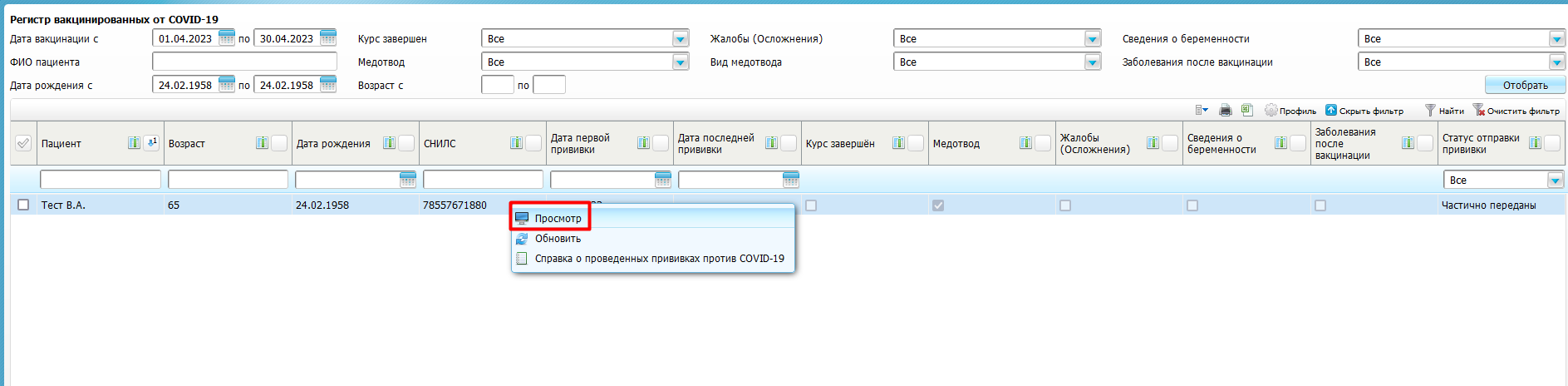
После заполнения всех полей нажимам «Применить/сохранить»

Медотвод отображается в прививочной карте пациента



Для того, чтобы отправить медотвод в регистр вакцинированных, переходим по пути **Учет → Вакцинопрофилактика → Регистр вакцинированных от Covid**

Находим пациента и нажимаем по нему ПКМ – Просмотр



Открывается окно «Карта вакцинированного от Covid-19». Медотвод отображается в гриде «Курсы прививок».

Для отправки в регистр нажмите кнопку **«Отправить в ФР вакцинированных от COVID»**